

جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY



# دليل السياسات والإجراءات

## عهدة القبول والتسجيل

رؤية  
VISION  
2030  
المملكة العربية السعودية  
KINGDOM OF SAUDI ARABIA



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



## المحتويات

٦	المقدمة	١
٨	روابط هامة	٢
١٢	وحدة القبول	٣
١٣	قبول الطلبة السعوديين	١-٣
١٤	طلب منحة داخلية	٢-٣
١٥	الانسحاب من الجامعة	٣-٣
١٦	التحويل الخارجي (من جامعة أخرى لجامعة الطائف)	٤-٣
١٧	طالب زائر لجامعة الطائف من جامعة أخرى	٥-٣
١٨	وحدة التسجيل	٤
١٩	الحذف والإضافة	١-٤
٢٠	المعادلات الداخلية	٢-٤
٢٢	طالب زائر لجامعة أخرى من جامعة الطائف	٣-٤
٢٣	الاعتذار عن مقرر	٤-٤
٢٤	وحدة الشؤون الأكاديمية	٥
٢٥	الانقطاع عن الدراسة	١-٥
٢٦	إعادة القيد	٢-٥
٢٧	الاعتذار والتأجيل	٣-٥
٢٨	تغيير التخصص	٤-٥
٣٠	وحدة المكافآت	٦
٣١	إدخال بيانات الحساب البنكي	١-٦
٣٢	طلب مستحقات مالية	٢-٦
٣٤	طلب إفادة بآخر مكافأة	٣-٦
٣٦	وحدة النتائج	٧
٣٧	المعادلات الخارجية	١-٧
٣٨	طلب اختبار بديل	٢-٧
٤٠	وحدة التخرج	٨
٤١	إصدار وثيقة تخرج	١-٨
٤٢	طلب وثيقة تخرج بدل فاقد	٢-٨
٤٣	تعديل بيانات وثيقة التخرج	٣-٨
٤٤	التحقق من وثيقة التخرج	٤-٨
٤٦	وحدة النظام الأكاديمي	٩
٤٧	طباعة مستندات رسمية	١-٩
٤٨	تغيير واستعادة كلمة المرور	٢-٩
٤٨	التواصل المباشر	٣-٩
٥٠	معلومات التواصل مع عمادة القبول والتسجيل	١٠





## المقدمة

### بسم الله الرحمن الرحيم

تُعد عمادة القبول والتسجيل إحدى أهم العمدات المساندة في الجامعة، التي تقع على عاتقها مهمة تقديم وتوفير وتطوير المعلومات وتسهيل الإجراءات التي تُعنى بها.

وتماشياً مع خطة التحول البرامجي للجامعة التي تنسجم مع خطة التحول الوطني ورؤية المملكة ٢٠٣٠؛ فقد أصدرت العمادة هذا الدليل " دليل السياسات والإجراءات" والذي يوضح إجراءات سير العمل بالعمادة وفق ما تنص عليه اللوائح والأنظمة التي تم اعتمادها من مجلس الجامعة الموقر، حيث تم توضيح الخدمات والإجراءات التي تُقدمها العمادة بأسلوب مبسط للتسهيل على جميع المستفيدين ولمواكبة التطور الذي تشهده الجامعة.

عهيد القبول والتسجيل  
أ.د. وصل الله السواط



## روابط هامة



الدخول للخدمات الالكترونية للطالب



بوابة القبول الالكتروني



نماذج الكترونية للطالب



التقويم الجامعي



لائحة الدراسة والاختبارات



المكتبة الرقمية السعودية



نظام إدارة التعلم - بلاك بورد



## وحدة القبول

قبول الطلبة السعوديين

طلب منحة داخلية



الانسحاب من الجامعة

التحويل الخارجي

طالب زائر لجامعة الطائف من جامعة أخرى

## وحدة التسجيل

الحذف والإضافة

المعادلات الداخلية

الاعتذار عن مقرر

طالب زائر لجامعة أخرى من جامعة الطائف



## وحدة الشؤون الأكاديمية

الانقطاع عن الدراسة

إعادة القيد

الاعتذار والتأجيل

تغيير التخصص



## وحدة المكافآت

إدخال بيانات الحساب البنكي

طلب مستحقات مالية

طلب إفادة بآخر مكافأة



## وحدة النتائج

المعادلات الخارجية

طلب اختبار بديل



## وحدة التخرج

إصدار وثيقة تخرج

طلب وثيقة تخرج بدل فاقد

تعديل بيانات وثيقة التخرج

التحقق من وثيقة التخرج



## وحدة النظام الأكاديمي

طباعة مستندات رسمية

تغيير واستعادة كلمة المرور

التواصل المباشر



خدمات عمادة  
القبول والتسجيل



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY



## وحدة القبول

قبول الطلبة السعوديين

طلب منحة داخلية

الانسحاب من الجامعة

التحويل الخارجي

طالب زائر لجامعة الطائف من جامعة أخرى

## قبول الطلبة السعوديين

### مدخل

يُشترط للقبول أن يكون الطالب / الطالبة سعودي الجنسية أو من أم سعودية أو تكون الطالبة أمّاً لمواطنٍ سعودي.

### تقديم الطلب على البوابة الالكترونية

#### تدقيق البيانات

غير مطابق

مطابق

#### فرز الطلبات وفق الضوابط والشروط

غير مقبول

مقبول

رفض الطلب

تثبيت القبول  
وإصدار الرقم الجامعي

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الثالثة (شروط قبول الطلاب المستجدين)

يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة الآتي:

- أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو خارجها.
- ألا يكون قد مضى على حصوله على الثانوية العامة أو ما يعادلها مدة تزيد على خمس سنوات.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.
- أن يكون لائقاً طبيًا.
- أن يستوفي أي شروط أخرى تعلنها الجامعة عند موعد التقديم.

### ضوابط أخرى

- الحصول على الهوية الوطنية.
- ألا يكون الطالب منتظماً في جامعة أخرى داخل أو خارج المملكة.
- ألا تقل النسبة الموزونة أو المكافئة عن ٧٠ في المئة، (حسب المقاعد الشاغرة).
- دخول الاختبارات اللازمة للتخصص.

### الدخول للخدمة

يمكن الدخول للخدمة من بوابة القبول



## طلب منحة داخلية

### تعريف

المنحة الداخلية هي المقعد الدراسي الذي يحصل عليه الطالب (غير السعودي) ، للدراسة في جامعات المملكة العربية السعودية وهي خاصة للطلبة المقيمين داخل المملكة بإقامة نظامية.

تقديم الطلب على البوابة الالكترونية



تدقيق البيانات



غير مطابق

مطابق

دراسة الطلب  
من قبل وزارة التعليم

غير مقبول

مقبول

رفض الطلب

تثبيت القبول  
وإصدار الرقم الجامعي

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الثالثة (شروط قبول الطلاب المستجدين)

يشترط لقبول الطالب المستجد في الجامعة الآتي:

- أن يكون حاصلًا على شهادة الثانوية العامة أو ما يعادلها من داخل المملكة أو خارجها.
- أن يكون حسن السيرة والسلوك.
- أن يجتاز بنجاح أي اختبار أو مقابلة شخصية يراها مجلس الجامعة.
- أن يكون لائقاً طبيًا.
- أن يستوفي أي شروط أخرى تعلنها الجامعة عند موعد التقديم.

### ضوابط أخرى

- الحصول على الإقامة وأن تكون سارية المفعول.
- ألا يكون الطالب منتظماً في جامعة أخرى داخل أو خارج المملكة.
- الحصول على موافقة من وزارة التعليم.
- دخول الاختبارات اللازمة للتخصص.
- ألا يقل عمر الطالب عن ١٧ سنة ولا يزيد عن ٢٥ سنة.

### الدخول للخدمة

يمكن الدخول للخدمة من بوابة القبول



## الانسحاب من الجامعة

### تعريف

الانسحاب من الجامعة هي حركة أكاديمية يتم من خلالها إخلاء طرف الطالب نهائياً من الجامعة.

### القاعدة التنفيذية للانسحاب بجامعة الطائف

يجوز للطالب الانسحاب من الجامعة نهائياً بعد استكمال إجراءات إخلاء الطرف من الجامعة وإعادة البطاقة الجامعية وإحضار أوراقه الثبوتية وإذا رغب الطالب بالعودة إلي الجامعة بعد انسحابه فتطبق عليه النصوص الخاصة بالانقطاع، ويترتب على الانسحاب من الجامعة ما يلي:

- أ. تحسب المدة التي انسحب من خلالها الطالب من الجامعة كما لو كان منقطعاً عن الدراسة.
- ب. وقف مكافآت الطالب المنسحب .
- ج. يجب إخلاء الطرف من جميع مرافق الجامعة.

### ضوابط أخرى

- يحق للطالب المنسحب إعادة قيده بنفس رقمه الجامعي السابق خلال الأربعة فصول الأولى من تاريخ انسحابه.
- على الطالب التأكد من صحة رقم الهاتف الجوال المسجل على المنظومة الجامعية
- الطالب المنقطع عن الدراسة يتقدم بطلب الانسحاب عن طريق وحدة القبول بعد تعبئة نموذج إخلاء الطرف وإحضار ما يثبت الشخصية (بطاقة الهوية الوطنية أو البطاقة الجامعية).

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب على المنظومة الجامعية



لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية  
المادة الثانية والأربعون (التحويل من جامعة إلى جامعة أخرى)

- يجوز قبول تحويل الطالب من خارج الجامعة وفق الضوابط الآتية:
- أن يكون الطالب قد درس في كلية أو جامعة معترف بها.
  - ألا يكون مفصولاً من الجامعة المحول منها لأسباب تأديبية.
  - أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الجامعة.

#### ضوابط أخرى

- يجوز قبول التحويل من خارج الجامعة وفق الضوابط الآتية:
  - أ. أن يكون الطالب قد درس في كلية أو جامعة معترف بها بما لا يقل عن فصل دراسي واحد.
  - ب. أن تنطبق عليه شروط التحويل التي يحددها مجلس الكلية المحول إليها.
  - ج. يجب ألا تقل عدد الوحدات المقررة التي يطلب من الطالب المحول دراستها في جامعة الطائف عن (٦٠%) من عدد الوحدات المقررة المطلوبة للحصول على درجة البكالوريوس من الجامعة.
- أن يكون مجموع ما أمضاه من مدة في الجامعة المحول منها وما بقي عليه في جامعة الطائف مدة لا تزيد عن متوسط المدة بين الحد الأدنى والحد الأقصى للبقاء في الكلية.

#### الدخول للخدمة

تعبئة طلب تحويل لجامعة الطائف



## التحويل الخارجي ( من جامعة أخرى لجامعة الطائف)

#### تعريف

هي حركة أكاديمية يقوم بها الطالب لتحويل دراسته من جامعة أخرى إلى جامعة الطائف.

تعبئة طلب تحويل لجامعة الطائف



هل الطلب  
مستوفي للشروط؟



لا

نعم

عمادة القبول والتسجيل (جامعة الطائف)  
الحصول على خطاب موافقة على التحويل



الجامعة السابقة (التي يرغب التحويل منها)  
إحضار خطاب بإخلاء طرف الطالب من الجامعة



قبول التحويل  
وإصدار الرقم الجامعي



رفض الطلب

## طالب زائر لجامعة الطائف من جامعة أخرى

### تعريف

هو الذي يقوم بدراسة بعض المقررات في جامعة الطائف أو أحد فروعها دون تحويله.

الدخول لرابط الخدمة وتقديم الطلب



تحميل المرفقات المطلوبة

غير مطابق  
للشروط

تدقيق الطلب من قبل  
عمادة القبول والتسجيل  
(جامعة الطائف)



رفض الطلب

مطابق  
للشروط

إصدار رقم جامعي  
إصدار جدول دراسي



### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الخمسون (الطالب الزائر)

يشترط لمعادلة المواد للطلاب الزائر ما يلي:

- موافقة الكلية التي يدرس بها مسبقاً على الدراسة.
- أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة معترف بها.
- أن يكون المقرر الذي يدرسه الطالب خارج الجامعة معادلاً أو مكافئاً في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج.
- لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطلاب الزائر من الجامعة الأخرى ضمن معدله التراكمي وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي.

### ضوابط أخرى

- ألا يكون الطالب مفصولاً لأسباب تأديبية أو تعليمية.
- أن يحصل على موافقة خطية من عمادة القبول والتسجيل من جامعته للدراسة طالباً زائراً بجامعة الطائف.
- أن يتقدم في الفترة المحددة للتسجيل قبل بداية الدراسة.
- الحد الأقصى للفصول التي يُسمح للطلاب بدراستها كزائر هي فصلان دراسيان فقط.
- يزود الطالب في نهاية دراسته بخطاب موضح به نتائج المقررات التي درسها.

### الدخول للخدمة

تعبئة طلب زائر من خارج الجامعة



## وحدة التسجيل والجداول

الحذف والإضافة

المعادلات الداخلية

طالب زائر لجامعة أخرى من جامعة الطائف

الاعتذار عن مقرر

## الحذف والإضافة

### القواعد التنفيذية بجامعة الطائف (قواعد التسجيل والحذف والإضافة)

- يُنقل الطالب من مستواه إلى المستوى الذي يليه إذا اجتاز بنجاح جميع مقررات ذلك المستوى.
- الحد الأدنى للعبء الدراسي هو (١٢) وحدة دراسية.
- الحد الأعلى للعبء هو عدد الوحدات الدراسية للمستوى الدراسي الذي يدرس به الطالب ، ويجوز أن يصل العبء الأعلى للطالب المتوقع تخرجه إلى (٢٤) ساعة. وفي الفصل الصيفي يكون الحد الأعلى للعبء الدراسي في تسجيل المقررات (١٢) ساعة.
- الطالب المستجد والملتزم بالخطة يسجل مقرراته عن طريق تسجيل المجموعات.
- الطالب المتعثر بسبب الرسوب يتم التسجيل له بالتدرج بدءاً من المستويات الدنيا وفق الخطة الدراسية عن طريق الحذف والإضافة.
- الطالب المتعثر يسجل بما يضمن الحد الأدنى من العبء الدراسي.
- يحدد عدد المستويات العليا المسموح بتسجيل مقررات فيها بمستويين دراسيين عند تعذر تسجيل الطالب لبعثه الدراسي بسبب التعارض أو المتطلب أو ظروف الجدول ذلك الفصل، وإذا تعذر إكمال عبئه يُكتفى بما سُجل له ولو كان دون الحد الأدنى.

الدخول للحساب على المنظومة الجامعية



إضافة المقررات حسب الخطة



تثبيت التسجيل

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



### الحد الأقصى للعبء الدراسي للطالب

- يتحدد العبء الدراسي للطالب وفق ما يلي:
- الخطة الدراسية للطالب.
  - المعدل التراكمي.

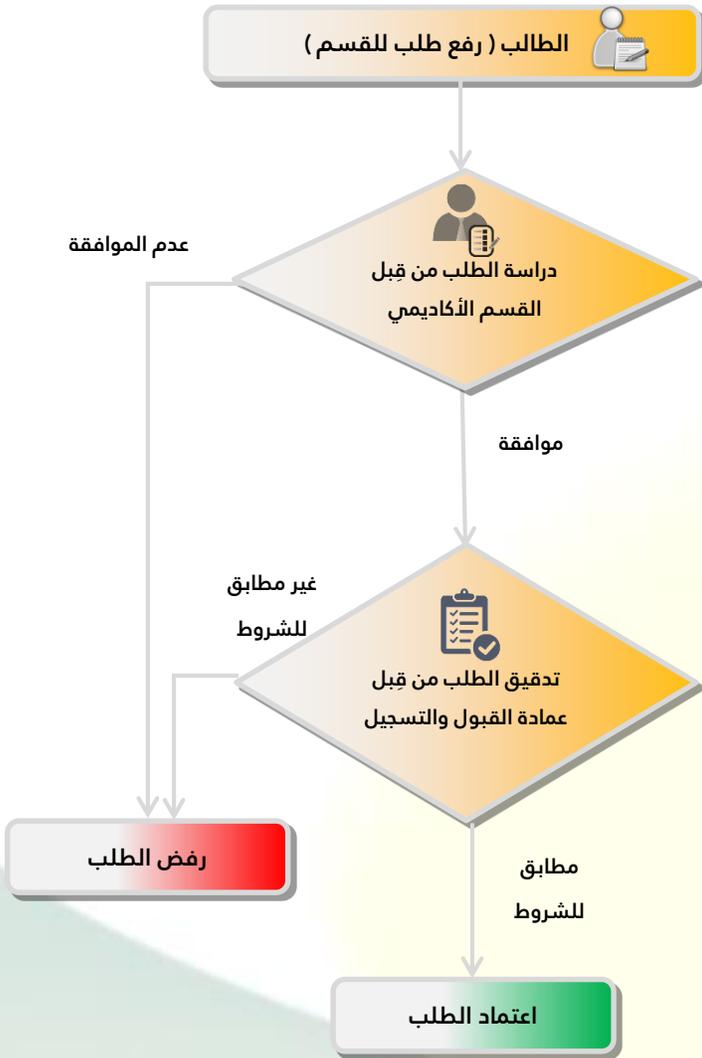
## المعادلات الداخلية

### تعريف

ويقصد بها معادلة مقرر دراسي درسه الطالب ونجح فيه مع مقرر من خطة دراسية أخرى.

### الضوابط

- أن تكون مفردات المقرر مطابقة للمقرر المطلوب معادلته .
- أن تكون أعداد الساعات متساوية بين المقررين أو المقرر الذي درسه الطالب ( البديل ) عدد ساعاته أكثر من ساعات المقرر الموجود في خطته ( الأصيل ).





جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY

عمادة القبول والتسجيل

عمادة القبول والتسجيل  
أرحسبكم



### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الخمسون (الطلاب الزائر)

يشترط لمعادلة المواد للطلاب الزائر ما يلي:

- موافقة الكلية التي يدرس بها مسبقاً على الدراسة.
- أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة معترف بها.
- أن يكون المقرر الذي يدرسه الطالب خارج الجامعة معادلاً أو مكافئاً في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج
- ألا تزيد عدد الوحدات الدراسية عن (٢٥%) من خطة الطالب .
- لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطلاب الزائر من الجامعة الأخرى ضمن معدله التراكمي وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي.

### ضوابط أخرى

- أن يكون للطلاب سجل دراسي (بمعدل تراكمي) لفصل واحد على الأقل في القسم الذي التحق به قبل طلب الدراسة كطالب زائر.
- الحد الأقصى لنسبة الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها هو (٢٥%) من مجموع وحدات التخرج من جامعة الطائف ، بما لا يتجاوز فصلين دراسيين طوال دراسته بالجامعة.

### الاستفادة من الخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



## طالب زائر لجامعة أخرى من جامعة الطائف

### تعريف

هو الطالب المُقيد بجامعة الطائف ويرغب في دراسة بعض المقررات في جامعة أخرى .

الجامعة المقصودة (التي يرغب الدراسة بها )  
الحصول على مفردات المواد في الفصل المراد الزيارة فيه

الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية  
وتقديم الطلب وتحميل المرفقات

الموافقة على الطلب من القسم الأكاديمي بالكلية

غير مطابق  
للشروط

تدقيق الطلب من قبل  
عمادة القبول والتسجيل  
(جامعة الطائف)

رفض الطلب

مطابق  
للشروط

الموافقة على الطلب

## الاعتذار عن مقرر

### تعريف

حركة أكاديمية تُتيح للطلاب الاعتذار عن مقرر دراسي واحد خلال الفصل وذلك وفق التوقيت الزمني المحدد بالتقويم الجامعي.

### الشروط

- يستطيع الطالب الاعتذار عن مقرر واحد فقط خلال الفصل الدراسي.
- يُشترط أن لا يكون المقرر من مستويات سابقة .
- ألا تقل الساعات الدراسية المسجلة للطلاب عن ١٢ ساعة.
- ألا تزيد عدد المقررات التي يعتذر عنها الطالب عن (٥) خمسة مقررات طيلة دراسته بالجامعة.
- لا يحق لطلبة الكليات الصحية الاعتذار عن مقرر.

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية  
وتقديم الطلب



هل الطلب  
مستوفي للشروط؟



لا

رفض الطلب

نعم

قبول الطلب

## وحدة الشؤون الأكاديمية

الانقطاع عن الدراسة

إعادة القيد

الاعتذار والتأجيل

تغيير التخصص

## الانقطاع عن الدراسة

### تعريف

الطالب المنقطع عن الدراسة هو الطالب الذي يتغيب عن حضور جميع مواد المسجلة له في الفصل الدراسي حتى نهاية الاسبوع الثامن ولم يقدم اعتذاراً أو تأجيلاً عن الدراسة.

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الخامسة عشرة (الانقطاع عن الدراسة)

إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة ، ولمجلس الجامعة طي قيد الطالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل .

### اللائحة التنفيذية بجامعة الطائف

- يعد الطالب منقطعاً عن الدراسة إذا بلغت نسبة غيابه . . ١٠% من مقررات الفصل الدراسي المسجلة له في نهاية الأسبوع الثامن من بدء الدراسة.
- تقوم عمادة القبول والتسجيل بتحويل حالة الطالب من منتظم إلى مطوي قيده للانقطاع.
- يعد الطالب الذي رصد له محروم (ح) في . . ١٠% من مقررات الفصل الدراسي منقطعاً عن الدراسة ويطوى قيده بنهاية الاسبوع الثامن من بدء الدراسة.

حصر الطلبة المحرومين في جميع المواد بنهاية  
الاسبوع الثامن من قبل الأقسام الأكاديمية

تحويل الحالة الدراسية للطلبة المحرومين  
إلى (مطوي قيده للانقطاع)

### ضوابط أخرى

في حال رفع الحرمان عن المقررات أو بعضها يُشترط  
الرفع بخطاب من قبل الكلية لعمادة القبول والتسجيل  
لإلغاء الانقطاع عن الطالب.

اللائحة التنفيذية بجامعة الطائف  
(إعادة القيد)

يمكن للطلاب المنقطع عن الدراسة التقدم إلى قسمه الذي ينتمي إليه بطلب إعادة قيده برقمه الجامعي وسجله السابق وفق الضوابط الآتية :

١- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال أربعة فصول دراسية (أو سنتين دراسيتين للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية) من تاريخ انقطاعه عن الدراسة.

٢- أن يوافق مجلس القسم والكلية المعنية على إعادة قيد الطالب وفق الضوابط.

٣- إذا مضى على طي قيد الطالب أربعة فصول دراسية (أو سنتان دراسيتان للكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية) فيمكنه التقدم للجامعة طالباً مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه.

٤- لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة.  
٥- يجوز لمجلس الجامعة أو من يفوضه الاستثناء من ذلك وفقاً للضوابط الآتية :

- موافقة مجلس الكلية التي ينتمي إليها الطالب على إعادة القيد بعد النظر في أسباب الانقطاع مع إمكانية اشتراط مجلس الكلية دراسة بعض المقررات الدراسية التي سبق للطالب دراستها قبل الانقطاع بناء على توصية القسم المختص .
- ألا تزيد مدة الانقطاع عن ثمانية فصول دراسية من تاريخ فترة الانقطاع .
- ألا يكون الطالب مفصولاً أكاديمياً .
- أن يكون قد أنهى ما لا يقل عن ٥٠% من متطلبات التخرج قبل الانقطاع عن الدراسة .

ضوابط أخرى

- **المفصول أكاديمياً:** يرفع الطالب المفصول أكاديمياً خطاباً من الكلية بالموافقة على إعطائه فرصة أكاديمية خلال المدة النظامية.
- **المنقطع للمرة الثانية:** الطالب المنقطع عن الدراسة للمرة الثانية يتم الرفع من قبل مجلس الكلية بالموافقة على إعادة قيده ويُعرض الموضوع على لجنة القبول للتوصية على إعادته، وترفع التوصية لسعادة وكيل الجامعة للشؤون الأكاديمية والتطوير.
- **المطوي قيده:** الطالب المطوي قيده تتم إعادة قيده بعد عرض الموضوع على المجالس المعنية وفقاً للوائح المنظمة لذلك.

إعادة القيد

تعريف

يُقصد بها إعادة قيد الطالب الذي انقطع عن الدراسة بسبب عدم حضوره للفصل الدراسي ، وتظهر حالة الطالب بالنظام (منقطع عن الدراسة ، منسحب ، مفصول أكاديمي ، مطوي قيده)

الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية  
وتقديم الطلب



هل الطلب  
مستوفي للشروط؟

لا

رفض الطلب

نعم

قبول الطلب

الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



## الإعتذار و التأجيل

### تعريف

**الاعتذار:** عدم قدرة الطالب على مواصلة الدراسة في الفصل الدراسي بعد تسجيل المقررات له .

**التأجيل:** رغبة الطالب في عدم الدراسة للفصل الدراسي قبل تسجيل المقررات له.

### شروط الاعتذار أو التأجيل

- يحق للطالب/ الطالبة الاعتذار أو التأجيل مرتين متتاليتين وأخرى منفصلة (ثلاث مرات طيلة فترة الدراسة)
- طلبة (الكليات الصحية) يتم تقديم الاعتذار عن طريق كلياتهم.

لتفاصيل أكثر يُرجى مراجعة لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة (١٣، ١٤) والقواعد التنفيذية لجامعة الطائف



### الفرق بين الاعتذار والتأجيل

**التأجيل:** لا يحتسب التأجيل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج ولا يظهر في السجل الأكاديمي.

**الاعتذار:** يحتسب الاعتذار من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج وتظهر المقررات في السجل الأكاديمي.

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب على المنظومة الجامعية



### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية

#### المادة الثالثة عشرة (الاعتذار):

يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة فصل دراسي دون أن يعد راسبا ، إذا تقدم بعذر مقبول لدى الجهة التي يحددها مجلس الجامعة ، وذلك خلال فترة زمنية تحددها القواعد التنفيذية التي يقرها مجلس الجامعة ، ويرصد للطالب تقدير (ع) أو (W) ويحتسب هذا الفصل من المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

#### المادة الرابعة عشرة (التأجيل):

يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة لعذر تقبله الجهة التي يحددها مجلس الجامعة على ألا تتجاوز مدة التأجيل فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية حدا أقصى طيلة بقائه في الجامعة ثم يطوى قيده بعد ذلك، ويجوز لمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك، ولا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج .

الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية  
وتقديم الطلب



هل الطلب  
مستوفي للشروط؟

نعم

قبول الطلب

لا

رفض الطلب

## تغيير التخصص (التحويل الداخلي)

### تعريف

يُقصد به تغيير تخصص الطالب من كلية إلى كلية أو من قسم إلى قسم داخل الكلية استناداً لشروط الكليات والأعداد المطلوبة لديها .

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية

المادة السادسة والأربعون

(التحويل من كلية إلى كلية أخرى)

يجوز تحويل الطالب من كلية إلى أخرى داخل الجامعة وفقاً للضوابط التي يقرها مجلس الجامعة .

المادة الثامنة والأربعون

(التحويل من تخصص إلى آخر داخل الكلية)

يجوز للطالب بعد موافقة عميد الكلية التحويل من تخصص إلى تخصص آخر داخل الكلية وفق ضوابط يضعها مجلس الجامعة .

### ضوابط أخرى

- 1- يتم إدخال سياسات تغيير التخصص على المنظومة الجامعية وفقاً للضوابط التي تعتمدها الكلية.
- 2- يتم تغيير تخصص الطالب من قبل عمادة القبول والتسجيل (إلكترونياً) حسب (المعدل التراكمي والعدد المحدد من الكلية) ويكون تغيير التخصص تنافسي .
- 3- يتم تغيير التخصص خلال الأربعة فصول الأولى.
- 4- للطالب فرصة تغيير تخصصه لمرة واحدة داخل كليته ومرة خارج الكلية خلال فترة دراسته.
- 5- أن تكون المدة المتبقية له في الجامعة كافية لإنهاء متطلبات التخرج في القسم الجديد (في حال التحويل من تخصص لتخصص آخر داخل الكلية).

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب على المنظومة الجامعية



الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية  
وتقديم الطلب



هل الطلب  
مستوفي للشروط؟

نعم

قبول الطلب

لا

رفض الطلب



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY



## وحدة المكافآت

إدخال بيانات الحساب البنكي

طلب مستحقات مالية

طلب إفادة بآخر مكافأة

### شروط صرف المكافأة

- أن يكون الطالب/ الطالبة منتظماً في الدراسة.
- أن يكون الطالب/ الطالبة سعودي الجنسية أو من أم سعودية او منحة ثقافية خارجية (غير سعودي).
- ألا يكون الطالب/ الطالبة موظفاً.

### ملاحظات

- يتم خصم مبلغ (١٠) ريال إلى صندوق الطلبة من مبلغ المكافآت الشهرية للمرحلة الجامعية والدراسات العليا.
- مقدار المكافأة تحدد بحسب التخصص في الجامعة وليست للمكافأة أي علاقة بالتخصص في المرحلة الثانوية.

### المكافآت الطلابية

مسمى المكافأة	المسار	مقدار المكافأة
البيكالوريوس	المسار الإنساني	840
	المسار العلمي	990
	المسار الصحي	990
الماجستير	جميع التخصصات	890
المنح	المسار الإنساني	840
	المسار العلمي	990
	المسار الصحي	840

## إدخال بيانات الحساب البنكي

الدخول على الحساب بالمنظومة الجامعية وتقديم الطلب



تحميل بطاقة الحساب البنكي (رقم الآيبان) بالصيغة المطلوبة مع كتابة رقم الآيبان في المستطيل كامل ( ٢٤ ) رقم وكتابة (SA) حروف كبيرة



تدقيق البطاقة المدخلة من وحدة المكافآت

غير مطابقة

يتم إرسال رسالة نصية بطلب تحميل البطاقة مرة أخرى

مطابقة للشروط

اعتماد الحساب البنكي

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب على المنظومة الجامعية



### أسباب توقف صرف المكافأة

- تدني معدل الطالب /الطالبة التراكمي أقل من (1).
- الاعتذار أو التأجيل أو الانسحاب من أي فصل دراسي.
- تجاوز الطالب المدة النظامية لدراسة متطلبات تخصصه المقررة من قبل الكلية.
- حصول الطالب/الطالبة على قرار تأديبي لمخالفة أنظمة الجامعة.

### نماذج مطلوبة

تحميل نموذج طلب مستحقات مالية

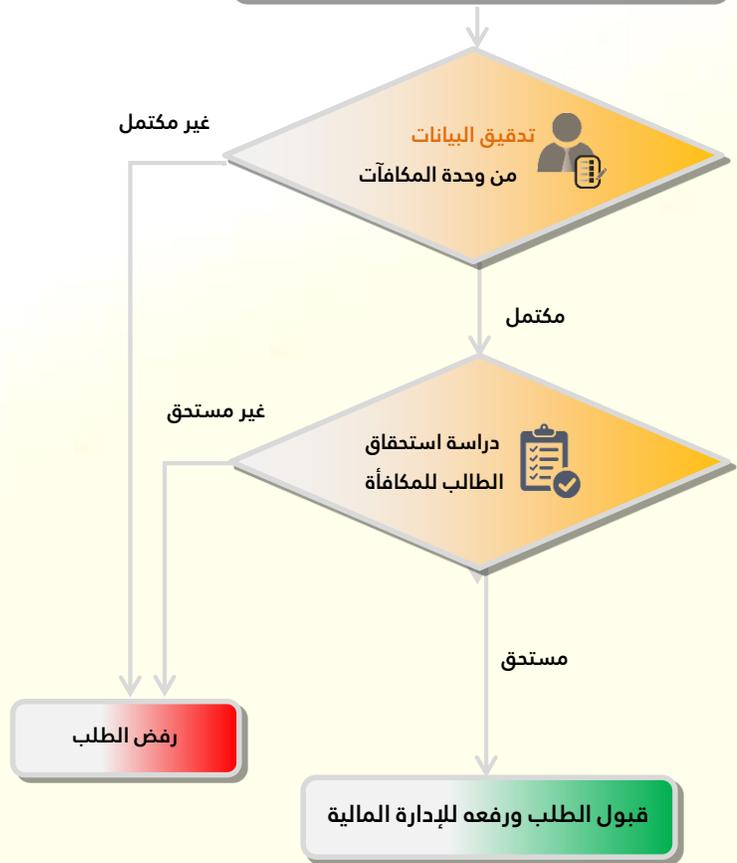


## طلب مستحقات مالية

### تعريف

هذه الخدمة متاحة للطلاب عند تأخر أو عدم نزول المستحقات المالية للطلاب سواء كانت مكافآت أو بدلات.

تعبئة نموذج طلب مستحقات مالية



## البدلات الطلابية

مسمى البدل	الفئة	مقدار البدل	الشروط	آلية الصرف
بدل تفوق	البكالوريوس	1000	معدل للفصلين الأول والثاني وتراكمي ٣,٥ فما فوق	يصرف الياً بعد نهاية الفصل الثاني
بدل كتب ومراجع	ماجستير	900	يصرف لفصلين دراسيين فقط	تعبئة نموذج طلب بدل مراجع من عمادة الدراسات العليا ثم تقديمه لوحدة المكافآت
بدل طباعة	ماجستير	3000	يصرف بعد الانتهاء من مناقشة الماجستير	تعبئة نموذج طلب بدل طباعة من عمادة الدراسات العليا وارفاق صورة من وثيقة التخرج ومن ثم تقديمه لوحدة المكافآت
بدل قدوم	المنح	مكافأة شهرين	يصرف عند قدوم الطالب	تعبئة نموذج طلب مستحقات مالية وتصديقه من القسم وتقديمه لوحدة المكافآت
بدل تخرج وشحن كتب	المنح	مكافأة ثلاثة أشهر	تصرف عند تخرج الطالب	تعبئة نموذج طلب مستحقات مالية وتصديقه من القسم وتقديمه لوحدة المكافآت
بدل إعاقة فئة (أ)	البكالوريوس	5240	تصرف للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة حسب ما تحدده وزارة الشؤون الاجتماعية	إحضار أصل التقرير الطبي مع صورة من بطاقة الأحوال وتحويل الطالب/الطالبة إلى مركز التأهيل لإجراء الفحوصات الطبية
بدل إعاقة فئة (ب)	البكالوريوس	1500	تصرف للطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة حسب ما تحدده وزارة الشؤون الاجتماعية	إحضار أصل التقرير الطبي مع صورة من بطاقة الأحوال وتحويل الطالب/الطالبة إلى مركز التأهيل لإجراء الفحوصات الطبية
بدل امتياز كلية الطب	البكالوريوس	9200	تصرف لمدة سنة تسمى سنة الامتياز	يرفع خطاب من عميد الكلية مرفق به بيان بأسماء الطلبة وتاريخ المباشرة
بدل امتياز كلية الصيدلة	البكالوريوس	2500	تصرف لمدة سنة تسمى سنة الامتياز	يرفع خطاب من عميد الكلية مرفق به بيان بأسماء الطلبة وتاريخ المباشرة
بدل امتياز كلية العلوم الطبية	البكالوريوس	1500	تصرف لمدة سنة تسمى سنة الامتياز	يرفع خطاب من عميد الكلية مرفق به بيان بأسماء الطلبة وتاريخ المباشرة

## طلب إفادة بآخ مكافأة

### تعريف

هذه الخدمة متاحة للطلاب المُحول إلى جامعة أخرى فقط .

### الشروط

- يُشترط إحضار اثبات الشخصية والبطاقة الجامعية لاستلام الإفادة.
- في حال عدم مقدرة الطالب على الحضور، يتم إحضار تفويض مُصدق من جهة رسمية وموقع من الطالب وإحضار الاثبات الشخصي للوكيل.

إحضار خطاب من الجامعة التي يرغب الطالب بالتحويل إليها بطلب إفادة بآخ مكافأة



غير مطابق

تحقيق البيانات والاثبات  
من وحدة المكافآت

مطابق

رفض الطلب

طباعة الإفادة



TU



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY



## وحدة النتائج

المعادلات الخارجية

طلب اختبار بديل

## المعادلات الخارجية

### تعريف

ويقصد بها معادلة مقرر سبق للطالب دراسته واجتيازه.

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية المادة الثالثة والأربعون (معادلة المقررات)

يقوم مجلس الكلية بمعادلة المقررات التي درسها الطالب خارج الجامعة بناء على توصية الأقسام التي تقدم هذه المقررات ، وتثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي تمت معادلتها له ، ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي

### ضوابط أخرى

- ألا تقل درجة الطالب في المقرر عن ٧٠ درجة (تقدير جيد).
- موافقة لجنة المعادلات في القسم المقدم للمقرر المماثل واعتمادها من رئيس ذلك القسم.
- ألا تزيد نسبة المعادلات عن ٤٠% من خطة الطالب.
- أن تكون أعداد الساعات متساوية بين المقررين أو المقرر الذي درسه الطالب ( البديل ) عدد ساعاته أكثر من ساعات المقرر الموجود في خطته ( المماثل).
- تثبت في السجل الأكاديمي للطالب المقررات التي تمت معادلتها له ولا تدخل في احتساب معدله التراكمي.

### الكلية / القسم (جامعة خارجية)

يحضر الطالب مفردات المواد المراد معادلتها



يُقدم الطلب وكامل المفردات  
إلى القسم الأكاديمي للطالب



دراسة الطلب من قبل  
لجنة المعادلات بالقسم  
(جامعة الطائف)



عدم الموافقة

موافقة

تدقيق الطلب من قبل  
عمادة القبول والتسجيل  
(جامعة الطائف)



غير مطابق  
للشروط

مطابق  
للشروط

رفض الطلب

يتم إجراء المعادلة

### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية

#### المادة الحادية عشر

الطالب الذي يتغيب عن الاختبار النهائي تكون درجته صفراً في ذلك الاختبار ، ويُحسب تقديره في ذلك المقرر على أساس درجة الأعمال الفصلية التي حصل عليها.

#### المادة الثانية عشر

إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مواد الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية، في حالات الضرورة القصوى، قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي، ويعطى التقدير الذي يحصل عليه بعد أدائه الاختبار البديل.

### ضوابط أخرى

- إذا تغيب الطالب عن الاختبار النهائي يُرصد له رمز ( غ ) أي عبارة " غائب عن الاختبار النهائي " في كشف النتيجة.
- تُرصد درجات الأعمال الفصلية للطالب المتغيب في كشوف الدرجات للرجوع إليها حال الموافقة على الاختبار البديل.
- يُقبل العذر في الغياب عن الاختبار في الحالات التالية:
  - أن يتقدم الطالب بعذر مقبول إلى رئيس القسم الذي ينتمي إليه في الوقت المحدد في التقييم الأكاديمي.
  - الأعذار التي ينظر إليها مجلس الكلية هي الأعذار القهرية مثل (التنويم بالمستشفى، حوادث السيارات، حوادث الحريق....).
  - يُحدد وقت الاختبار البديل خلال التقييم الدراسي المحدد من عمادة القبول والتسجيل.
  - لا ينظر في أي عذر يقدمه الطالب بعد ذلك وتُرصد له النتيجة (هـ)

## طلب اختبار بديل

### تعريف

هو اختبار بديل يُعقد للطالب المتغيب عن الاختبار النهائي بعد تقديمه لعذر غيابه وموافقة مجلس الكلية عليه

يرفع الطالب عذر الغياب إلى الكلية ويطلب اختبار بديل



عدم الموافقة

مجلس الكلية  
يتم دراسة الأعذار



موافقة

يتم إجراء الاختبار البديل للطالب



تُرصد درجة الطالب من القسم على المنظومة الجامعية



يتم تعديل تقدير (غ)  
إلى تقدير (هـ)

تُعتمد النتيجة من عمادة القبول والتسجيل



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY



## وحدة التخرج

إصدار وثيقة التخرج

إصدار وثيقة تخرج بدل تالف أو فاقد

تعديل بيانات وثيقة التخرج

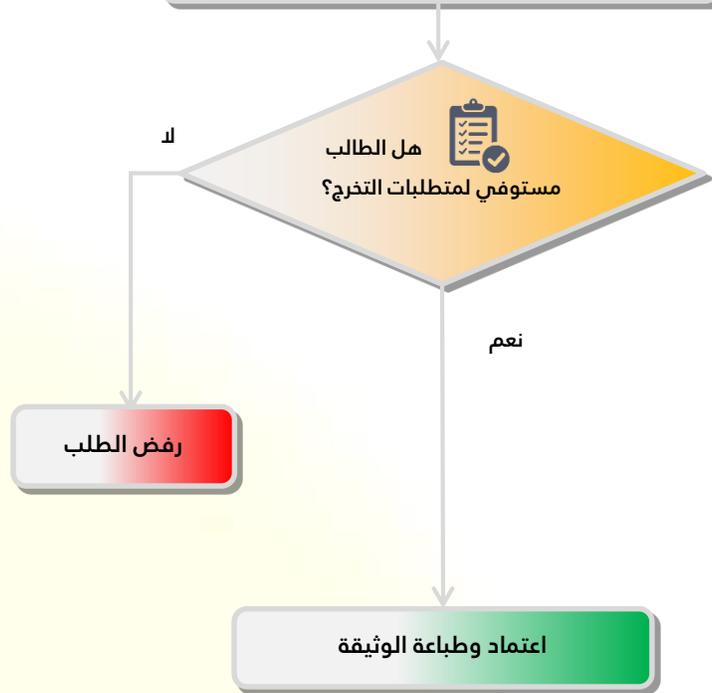
التحقق من وثيقة التخرج

## إصدار وثيقة التخرج

### تعريف

وثيقة التخرج هي وثيقة رسمية يحصل عليها الطالب من الجامعة عند إنهائه لجميع متطلبات التخرج.

### التأكد من استيفاء الطالب لجميع متطلبات التخرج



### لائحة الدراسات والاختبارات للمرحلة الجامعية ( المادة التاسعة عشر ) التخرج )

- يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن المعدل الذي يحدده مجلس الجامعة لكل تخصص ، وأن لا يقل عن تقدير "مقبول".
- يجوز لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.

### ضوابط أخرى

- ١- لا يعتبر الطالب متخرجاً إلا بعد صدور موافقة مجلس الجامعة على منحه الدرجة العلمية.
- ٢- يعتبر آخر فصل دراسي في سجل الطالب هو فصل التخرج.

### استلام الوثيقة

- يستلم الطالب المتخرج وثيقة التخرج من كليته .
- يُشترط إحضار اثبات الشخصية والبطاقة الجامعية عند استلام الوثيقة.
- في حال لم يصدر للطالب وثيقة بسبب وجود عهدة في المكتبة المركزية يقوم الطالب بتعبئة نموذج إخلاء طرف ويستلم الوثيقة من وحدة التخرج بعمادة القبول والتسجيل.

### نماذج مطلوبة

نموذج إخلاء طرف



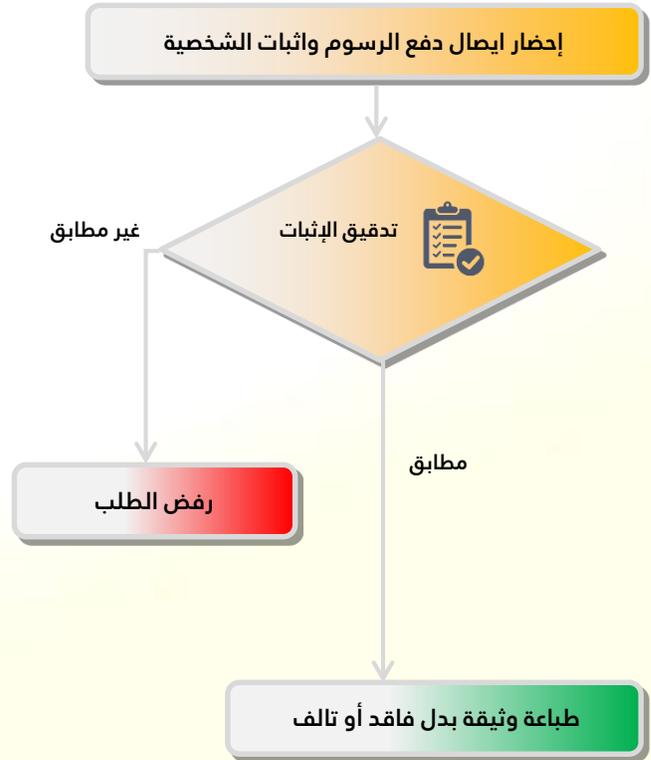
القواعد التنفيذية بجامعة الطائف  
(إصدار وثيقة تخرج بدل فاقد أو تالف)

- ١- عند فقد أو تلف وثيقة التخرج يتقدم الطالب بطلب إصدار بدل فاقد أو تالف لعمادة القبول والتسجيل .
- ٢- توضع عبارة (بدل فاقد) أو غيرها من أسباب إعادة الإصدار على كل وثيقة تصدر كبديل فاقد بنفس المعلومات المدونة في الوثيقة المفقودة.
- ٣- يتم دفع رسوم مقدرها (٥٠) ريالاً لحساب الجامعة بدل إصدار لأي وثيقة ، ورسوم مقدرها (٢٠) ريال لأي سجل يرغب الطالب في إعادة إصداره لأي سبب وفق الآلية المعلنة.

ضوابط أخرى

- تعبئة نموذج طلب وثيقة بدل فاقد أو تالف
- إبراز اثبات الشخصية (بطاقة الأحوال مع جواز السفر).
- في حال عدم مقدرة الطالب على الحضور يتم إحضار تفويض مُصدق من جهة رسمية وموقع من الطالب وإحضار الاثبات الشخصي للوكيل.
- إحضار الوثيقة التالفة المراد استبدالها.

إصدار وثيقة تخرج بدل فاقد أو تالف



نماذج مطلوبة

نموذج طلب وثيقة بدل فاقد أو تالف



## تعديل بيانات وثيقة التخرج

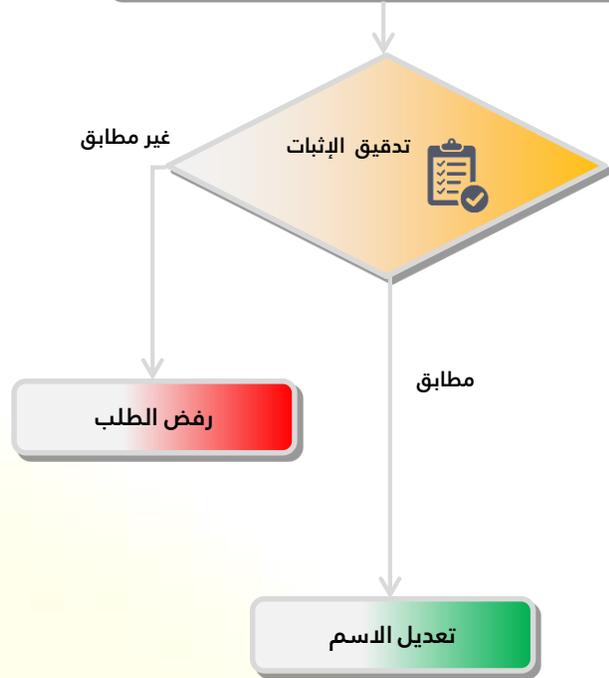
### الشروط

- إبراز اثبات الشخصية (بطاقة الأحوال أو جواز السفر).
- إحضار ما يثبت تعديل الاسم من الأحوال المدنية في حال طلب تعديل الاسم العربي بعد تاريخ إصدار الوثيقة.
- في حال عدم مقدرة الطالب على الحضور يتم إحضار تفويض مُصدق من جهة رسمية وموقع من الطالب وإحضار الأثبات الشخصي للوكيل.

### ضوابط أخرى

- دفع رسوم إصدار وثيقة أخرى.
- تعبئة نموذج تعديل بيانات وثيقة التخرج.
- إحضار الوثيقة المراد تعديل بياناتها.

### إحضار ما يثبت تعديل الاسم واثبات الشخصية



### نماذج مطلوبة

نموذج تعديل بيانات وثيقة التخرج



## التحقق من وثيقة التخرج

### تعريف

خدمة تساعد في الاستفسار عن كافة معلومات وثيقة التخرج لخريجي وخريجات جامعة الطائف.

### الدخول للخدمة

الدخول لخدمة التحقق من وثيقة التخرج



الدخول على الرابط وإدخال  
الرقم الجامعي والسجل المدني



الحصول على معلومات الوثيقة



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY

عمارة القبول والتسجيل

عمارة القبول والتسجيل



## وحدة النظام الأكاديمي

طباعة مستندات رسمية

تغيير واستعادة كلمة المرور

التواصل المباشر

## طباعة مستندات رسمية

### المستندات المتاحة

- نموذج تعريف باللغة العربية
- نموذج تعريف باللغة الانجليزية
- نموذج تحويل خارج الجامعة
- نماذج خاصة بالطلبة الخريجين
- السجل الأكاديمي طبق الأصل
- وثيقة تخريج طبق الأصل
- حسن السيرة والسلوك طبق الأصل باللغة العربية
- حسن السيرة والسلوك طبق الأصل باللغة الإنجليزية

### الدخول للخدمة

الدخول للخدمة من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



الدخول للحساب على المنظومة الجامعية



اختيار المستند المطلوب



طباعة



## تغيير واستعادة كلمة المرور

### تعريف

هي خدمة تتيح للطالب إمكانية استرجاع كلمة المرور في حال نسيانها للدخول إلى حسابه على المنظومة الجامعية .

### الدخول للخدمات

الدخول من صفحة الطالب  
على المنظومة الجامعية



## التواصل المباشر

### تعريف

هي خدمة تمكن الطالب من التواصل مع وحدات العمادة المختلفة ومع المرشدين بالأقسام الأكاديمية.

الدخول للحساب على المنظومة الجامعية



تعبئة طلب استدعاء وتحديد الجهة المطلوبة  
من شاشة التواصل مع عمادة القبول والتسجيل



متابعة واستلام الرد





## معلومات التواصل مع عمادة القبول والتسجيل



012 - 727 1543	رقم الهاتف	
012 - 727 3771	رقم الفاكس	
admission@tu.edu.sa	البريد الإلكتروني	
	شاشة التواصل المباشر	



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY

عمادة القبول والتسجيل

إعداد وإخراج

قسم النظام الأكاديمي

عمادة القبول والتسجيل



جامعة الطائف  
TAIF UNIVERSITY

عمادة القبول والتسجيل

دليل السياسات والإجراءات

الطبعة الأولى ٢٠١٨

